



Ordine
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili
di Venezia

Al Referente dell'Organismo di composizione della Crisi da Sovraindebitamento ODCEC Venezia
"OCC Commercialisti Serenissima"

Istanza nomina gestore della crisi
Procedura Familiare (art. 66 C.C.I.I.)

COME DISCIPLINATO DAL D.LGS. 14/2019 COSI' COME INTEGRATO DAL D.LGS. 83/2022
(CODICE DELLA CRISI D'IMPRESA E DELL'INSOLVENZA - C.C.I.I.)

Il sottoscritto

Cognome e Nome		
Nato il	__/__/____	a
Residenza		Prov. / Stato
Città		CAP
CF		Prov. / Stato
P. Iva		
Tel.	Cell.	Fax
Pec		Mail

Il sottoscritto

Cognome e Nome		
Nato il	__/__/____	a
Residenza		Prov. / Stato
Città		CAP
CF		Prov. / Stato
P. Iva		
Tel.	Cell.	Fax
Pec		Mail



Ordine
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili
di Venezia

assistiti nella procedura da

Cognome e Nome		
Nato il __/__/____	a	Prov. / Stato
Indirizzo dello Studio		CAP
Città		Prov. / Stato
CF	P. Iva	
Tel.	Cell.	Fax
Pec		Mail
Presso il quale elegge domicilio SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> (In caso di elezione di domicilio le comunicazioni saranno inviate esclusivamente al rappresentante)		

PREMESSO CHE

- gli istanti sono componenti della stessa famiglia come disciplinato dall'art. 66 del C.C.I.I.
- sono soggetti o assoggettabili alle procedure concorsuali regolate dal Capo II Sez. II art. 67 e ss, dal Capo II Sezione III art. 74 e ss, dal Capo IX art. 268 e ss e dal Capo X Sez. II art. 283 del C.C.I.I.;
- non hanno fatto ricorso, nei precedenti cinque anni, ai procedimenti di gestione del sovraindebitamento disciplinati dal Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza (C.C.I.I.);
- non hanno subito per causea loro imputabili uno dei provvedimenti di cui agli artt. 72 o 82 del C.C.I.I.;
- sono in grado di fornire documentazione che consente di ricostruire compiutamente la loro situazione economica e patrimoniale;
- si è manifestata una situazione di sovraindebitamento così come definite all'art. 2 co. 1 lett. c) del C.C.I.I.;

DICHIARANO

di voler proporre presso codesto Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento la seguente procedura

- RISTRUTTURAZIONE DEI DEBITI DEL CONSUMATORE (art. 67 CCII)
- LIQUIDAZIONE CONTROLLATA (art. 268 CCII)
- ESDEBITAZIONE DEL DEBITORE INCAPIENTE (art. 283 CCII)
- CONCORDATO MINORE (con continuità aziendale)(art. 74 CCII)
- CONCORDATO MINORE (senza continuità aziendale e con finanza esterna) (art. 74 CCII)

DICHIARANO

di versare in una situazione di sovraindebitamento le cui ragioni sono indicate nella **relazione allegata**



DICHIARANO INOLTRE
(salvo verifica ed eventuale rideterminazione)

di avere la seguente situazione debitoria

NOMINATIVO ISTANTE		
CREDITORI FINANZIARI	Importo	Importo
	€	€
	€	€
	€	€
CREDITORI ERARIALI E PREVIDENZIALI		
	€	€
	€	€
	€	€
ALTRI CREDITORI		
	€	€
	€	€
	€	€
per un totale di	€	€

E CHE

A) i beni (immobili e mobili) di proprietà (specificare tipo e valore di stima) sono:

NOMINATIVO ISTANTE		
Descrizione dei beni	Importo	Importo
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
per un totale di	€	€

E CHE



B) i propri redditi sono:

NOMINATIVO ISTANTE		
Reddito da	Importo lordo annuo	Importo netto da destinare alla procedura (*)
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
per un totale annuo di	€	€

NOMINATIVO ISTANTE		
Reddito da	Importo lordo annuo	Importo netto da destinare alla procedura (*)
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
per un totale annuo di	€	€

Di poter mettere a disposizione della procedura totali (A+B) € _____

PER LA DETERMINAZIONE DELL'ATTIVO, QUALORA SI DISPONGA DI REDDITI DI QUALSIASI TIPO OCCORRE INDICARE LA QUOTA PARTE DI REDDITO DA METTERE A DISPOSIZIONE DEI CREDITORI NELL'INTERA DURATA IPOTIZZATA DELLA PROCEDURA (ad esempio, se la quota da mettere a disposizione si ritiene di Euro 200,00 mensili e si stima una durata della procedura di 5 anni, l'attivo ammonterà ad Euro 12.000, pari a 200 x 12 mesi x 5 anni)

E CHE

C) hanno compiuto nei precedenti cinque anni i seguenti atti di disposizione del patrimonio:

Nominativo: _____

1) _____

2) _____



3) _____

NESSUNO

Nominativo: _____

1) _____

2) _____

3) _____

NESSUNO

CHIEDONO

la designazione di un gestore della crisi.

ALLEGANO

(tutti gli allegati sono obbligatori, si prega di denominare i files e allegarli nel seguente ordine)

1. Ricevuta del versamento di Euro 200,00 (iva inclusa) per ciascun componente effettuato tramite il portale dei pagamenti pagopa >> SERVIZI DI SEGRETERIA >> OC – *Deposito domanda OCC*.
2. Copia della tessera Sanitaria con codice fiscale
3. Descrizione della propria situazione lavorativa, familiare e dei motivi del sovraindebitamento
4. Tabella dettagliata con: denominazione del creditore, somma dovuta, contatto email, contatto pec
5. Elenco delle spese correnti di sostentamento
6. Proposta (generica o in dettaglio se già definita con un esperto) di gestione della crisi
7. Dichiarazioni dei redditi degli ultimi 3 anni
8. Estratti conto corrente bancario/postale/carta-ricaricabile degli ultimi 5 anni
9. Se proprietario di immobili di qualsiasi tipo, anche solo di una quota: visura ipocatastale
10. Carichi pendenti presso l'Agenzia delle Entrate
11. Estratto di ruolo Agenzia delle Entrate Riscossione
12. Certificato Centrale Rischi della Banca d'Italia
13. Certificato CRIF e Centrale Rischi Consorzio per la Tutela del Credito
14. Eventuali estratti conto di polizze vita o pensioni integrative o depositi
15. Eventuali contratti di locazione e/o eventuale piano di mutuo
16. Eventuali certificati di proprietà di autoveicoli o altri beni registrati
17. Eventuali procedure esecutive in corso
18. Eventuali ingiunzioni, decreti, perizie e ogni atto privato o giudiziario riguardante i debiti in essere
19. Eventuali certificati/autodichiarazioni di chiusura di partita iva personale o di cessazione di impresa
20. Altro

ALLEGANO ALTRESI'

(in caso di attività professionale/imprenditoriale in corso o conclusa)

21. Dichiarazioni fiscali (IVA, IRAP, 770, ecc..) degli ultimi 3 anni
22. Bilancio degli ultimi 3 anni
23. Registri IVA



Ordine
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili
di Venezia

- 24. Elenco dei beni dell'impresa (eventuale registro beni ammortizzabili)
- 25. Elenco dipendenti in forza e DURC
- 26. Eventuali leasing o altri finanziamenti

Altro:

DICHIARANO

che la presente istanza è completa di tutti gli allegati

che al più presto saranno trasmessi anche i seguenti ulteriori allegati:

.....

di essere a conoscenza

- che sarà richiesto un acconto sulla base del preventivo dei costi di gestione
- che in difetto di pagamento di tale acconto la procedura resterà sospesa e potrà essere archiviata
- che il gestore dovrà verificare la proposta del debitore e i dati citati nella stessa
- che la procedura non si presta ad operare in regime di urgenza

Luogo _____ data _____

Firma degli istanti
