

JOB

ACADEMY



240 ORE

dal 2 febbraio al 28 giugno 2024



Ordine
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili
di Venezia



Fondazione
dei Dottori Commercialisti
ed Esperti Contabili
di Venezia Marino Grimani
Formazione e Cultura

JOB

ACADEMY

**Avete appena terminato la scuola e sognate un futuro brillante?
Siete già collaboratori in uno studio di commercialisti e volete
adeguare la vostra professionalità alle nuove esigenze dei clienti?**

Job Academy in soli 5 mesi vi prepara per diventare collaboratori aggiornati e competenti!
Imparerete tutto ciò che serve per gestire la contabilità, gli adempimenti tributari, le dichiarazioni fiscali e l'uso dei software gestionali e delle moderne tecnologie.
Non è tutto: Job Academy vi garantirà la segnalazione presso gli Studi degli iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Venezia in cerca di nuovi collaboratori.

**Iscrivetevi ora per trasformare il vostro diploma in una carriera di successo,
diventerete subito il collaboratore che ogni commercialista desidera nel suo team!**

Let's go!

CALENDARIO	ORARI	TITOLI	DOCENTI
FEBBRAIO 2024			
02 05 07 09 12 14 16	14:00-15:00	Introduzione <ul style="list-style-type: none"> • L'azienda e le forme giuridiche delle imprese • Il patrimonio aziendale • Il reddito aziendale • I documenti e le scritture contabili obbligatorie • Libro giornale • Libri IVA, la normativa IVA e la fattura elettronica • Libro cespiti 	Danieli Dorella Dottore Commercialista Odcec Venezia
19 21 23 26 28	15:00-16:00		
MARZO 2024			
01 04 06 08 11 13 15	14:00-15:00	Modulo 1: Introduzione alla Contabilità <ul style="list-style-type: none"> • Concetti di base della contabilità aziendale • Scopo e importanza della contabilità • Principi contabili fondamentali • Il Piano dei Conti • Il metodo contabile della partita doppia: libro giornale e libro mastro • Funzionamento dei conti nella logica aziendale 	Gorlin Valentina Dottore Commercialista Odcec Venezia
18 20 22 25 27	15:00-16:00		
APRILE 2024			
03 05 08 10 12 15 17	14:00-15:00	Modulo 2: RegISTRAZIONI Contabili primo approccio <ul style="list-style-type: none"> • Partita doppia: concetti e applicazione pratica • Scritture contabili per entrate/uscite, costi/ricavi e operazioni diverse • Le operazioni di gestione dei beni strumentali • La retribuzione del personale dipendente 	Salvagno Federica Dottore Commercialista Odcec Venezia
19 22 24 29	15:00-16:00		
MAGGIO 2024			
03 06 08 10 13	14:00-15:00	Modulo 3: Scritture di assestamento e Bilancio di esercizio <ul style="list-style-type: none"> • Bilancio di esercizio: la Situazione Economica e la Situazione Patrimoniale • Le Scritture di Assestamento: <ul style="list-style-type: none"> - Dalla Situazione Contabile al Bilancio di Esercizio • Il Fascicolo di Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> - La lettura della Nota Integrativa - Cenni sui contenuti della relazione sulla gestione 	Marino Loreta Maria Dottore Commercialista Odcec Venezia
	15:00-16:00		
		Modulo 4: Conclusioni <ul style="list-style-type: none"> • Revisione dei concetti chiave appresi durante il corso • Discussione di casi di studio e situazioni reali • Consigli per la carriera nella contabilità aziendale o presso studi professionali 	

CALENDARIO	ORARI	TITOLI	DOCENTI
APRILE 2024			
03 05 08 10 12 15	16:00-17:00	Presentazione <ul style="list-style-type: none"> • I principali obblighi dichiarativi annuali • L'importanza dello scadenziario nell'organizzazione dello studio • Le varie modalità di gestione pratica degli obblighi dichiarativi 	Prizzon Renato Dottore Commercialista Odcec Venezia
17 19 22 24 29	17:00-18:00		
MAGGIO 2024			
03 06 08 10 13 15 17	16:00-17:00	La dichiarazione delle persone fisiche <ul style="list-style-type: none"> • Il modello 730 e il Modello REDDITI PF • Principali differenze: i quadri mancanti nel 730 • Il CAF 	Tosatto Rebecca Dottore Commercialista Odcec Venezia
20 22 24 27 29 31	17:00-18:00		
GIUGNO 2024			
03 05 07 10 17 19	16:00-17:00	Il modello 730 <ul style="list-style-type: none"> • Modalità di presentazione • Termini di presentazione • Termini e modalità di versamento • A chi conviene il Modello 730 - i soggetti interessati • Il modello precompilato • Il modello ordinario • Frontespizio e dati del sostituto • Dichiarazione congiunta • Dichiarazione per conto di minore o incapace • Dichiarazione per conto del soggetto deceduto • Dichiarazione dei soggetti privi di sostituto d'imposta • Dichiarazione integrativa 	Vianello Rocco Dottore Commercialista Odcec Venezia
21 24 26 28	17:00-18:00		
GIUGNO 2024			
12 14	14:00-15:00	<ul style="list-style-type: none"> • I rimborsi • Casi di esonero • Destinazione dell'8, 5 e 2 per mille • Frontespizio, dichiarazione in sintesi e categorie reddituali 	
	15:00-16:00		
	16:00-17:00		
	17:00-18:00		
		Il modello REDDITI PF <ul style="list-style-type: none"> • Le categorie reddituali escluse dal 730 • I contribuenti non obbligati alla tenuta delle scritture contabili <ul style="list-style-type: none"> - Redditi di partecipazione in società di persone e assimilati - cenni - Altri redditi - cenni - Redditi soggetti a tassazione separata e ad imposta sostitutiva, la rivalutazione dei terreni - cenni - Le plusvalenze da cessione di partecipazioni - cenni - I contributi previdenziali - cenni - Gli investimenti e le attività finanziarie all'estero, IVIE e IVAFE - cenni - La comunicazione dell'amministratore di condominio - cenni • I contribuenti obbligati alla tenuta delle scritture contabili <ul style="list-style-type: none"> - Allevamento di animali e attività agricole - cenni - Redditi da lavoro autonomo - cenni - Reddito d'impresa in contabilità ordinaria - cenni - Reddito d'impresa in contabilità semplificata - cenni - I contribuenti forfetari e regime dei minimi - cenni - Prospetti vari - cenni 	
		Gli ISA <ul style="list-style-type: none"> • Panorama normativo • Obiettivi e funzioni • Soggetti interessati ed esclusi • I dati rilevanti - cenni • Il regime premiale - cenni 	
		L'IRAP <ul style="list-style-type: none"> • Caratteristiche dell'imposta • Aspetti generali • I soggetti obbligati • I soggetti esclusi • Novità 	
		Il modello REDDITI SP <ul style="list-style-type: none"> • Modello e termini di presentazione • Termini di versamento • Operazioni straordinarie • Presentazione telematica diretta • Presentazione a mezzo soggetti abilitati 	

CALENDARIO	ORARI	TITOLI	DOCENTI
APRILE 2024 03 05 08 10 12 15 17 19 22 24 29	16:00-17:00 17:00-18:00	<ul style="list-style-type: none"> • Principali codici tributo • Le compensazioni • La rateizzazione • Frontespizio • I prospetti vari - cenni • Società e altri soggetti • L'attribuzione ai soci - cenni • Il visto di conformità • La certificazione tributaria • L'impegno alla presentazione telematica • L'ACE (Aiuto alla crescita economica) - cenni • Le società non operative - cenni 	Prizzon Renato Dottore Commercialista Odcec Venezia
MAGGIO 2024 03 06 08 10 13 15 17 20 22 24 27 29 31	16:00-17:00 17:00-18:00	<ul style="list-style-type: none"> • L'attribuzione ai soci - cenni • Il visto di conformità • La certificazione tributaria • L'impegno alla presentazione telematica • L'ACE (Aiuto alla crescita economica) - cenni • Le società non operative - cenni 	Tosatto Rebecca Dottore Commercialista Odcec Venezia
GIUGNO 2024 03 05 07 10 17 19 21 24 26 28	16:00-17:00 17:00-18:00	Il modello REDDITI SC <ul style="list-style-type: none"> • I soggetti obbligati • Modalità e termini di presentazione • Termini versamento • Raccordo con il bilancio e principi contabili • La trasparenza - cenni • Operazioni straordinarie e casi particolari • I vari quadri - cenni • Gli interessi passivi - cenni • Il riporto delle perdite - cenni 	Vianello Rocco Dottore Commercialista Odcec Venezia
GIUGNO 2024 12 14	14:00-15:00 15:00-16:00 16:00-17:00 17:00-18:00	LA DICHIARAZIONE IVA <ul style="list-style-type: none"> • I soggetti obbligati e quelli esonerati • Termini e modalità di presentazione • Termini e modalità di versamento • La rateizzazione • Casi particolari • I rimborsi Le LIPE periodiche <ul style="list-style-type: none"> • Le liquidazioni periodiche • Il modello di comunicazione delle LIPE • La periodicità • Casi particolari • Struttura del modello - cenni LA DICHIARAZIONE IMU <ul style="list-style-type: none"> • Casi in cui deve essere presentata e soggetti obbligati • I vari quadri - cenni • Modalità di presentazione LE CERTIFICAZIONI CU <ul style="list-style-type: none"> • Le certificazioni relative ai redditi di lavoro dipendente, ai redditi di lavoro autonomo e ai redditi diversi • Modello sintetico e modello analitico • Modalità e termini di presentazione • Struttura dei modelli - cenni IL MOD 770 <ul style="list-style-type: none"> • Soggetti obbligati • Composizione del modello - cenni • Modalità e termini di presentazione INTRASTAT <ul style="list-style-type: none"> • Il sistema INTRASTAT - cenni • Soggetti obbligati • Termini e modalità • Struttura - cenni ESTEROMETRO <ul style="list-style-type: none"> • Soggetti obbligati • Operazioni da comunicare • Termini di trasmissione 	

MODULO PRATICHE CAMERALI, COMUNALI, AGENZIA ENTRATE, INPS E INAIL

CALENDARIO	ORARI	TITOLI	DOCENTI
FEBBRAIO 2024			
02 05 07 09 12 14 16	16:00-17:00	• Pratica telematica al registro delle Imprese: sportello telematico "Telemaco", firma digitale, PEC (domicilio digitale), servizio compilazione DIRE;	Conte Giampiero Dottore Commercialista Odcec Venezia
19 21 23 26 28	17:00-18:00	• Compilazione pratiche telematiche iscrizione imprenditore individuale e variazione dati impresa già iscritta; iscrizione impresa artigiana;	
MARZO 2024			
01 04 06 08 11 13 15	16:00-17:00	• Compilazioni pratiche societarie: rinnovo cariche sociali; deposito bilanci;	Penzo Alessandra Dottore Commercialista Odcec Venezia
18 20 22 25 27	17:00-18:00	• Dichiarazioni apertura, variazione e cessazione partita IVA all'Agenzia delle Entrate e analisi del software di compilazione, controllo e invio;	
		• Compilazione pratiche telematiche all'Agenzia delle Entrate e invio con il desktop telematico; analisi dei servizi del portale Entratel;	Vianello Fabio Capo Settore Registro Imprese ed Albo Artigiani
		• Presentazione del portale Impresainungiorno, sportelli SUAP e gestione pratiche;	
		• Compilazione pratiche telematiche SUAP: compilazione praticaSCIA, inoltra al Comune e alla Camera di Commercio;	
		• Pratiche INPS ART/COM/gestione separata e gestione deleghe previdenziali.	

MODULO LOCAZIONI

CALENDARIO	ORARI	TITOLI	DOCENTI
GIUGNO 2024			
17 19 21 24 26 28	14:00-15:00	• I tipi di contratto (abitativo - commerciale)	De Lorenzi Andrea Dottore Commercialista Odcec Venezia
	15:00-16:00	• La cedolare secca - requisiti accesso	
		• Clausole obbligatorie (Ape - durata - canone)	
		• Il canone concordato e l'asseverazione del canone	
		• Imposta di registro - aliquote	
		• Ravvedimenti, ritardo registrazione	
		• RLI allega contratto	
		• Frontespizio	
		• Soggetti	
		• Dati immobili	
		• Proroga - subentro - cessione - rinegoziazione - risoluzione	
		• Riepilogo	

CALENDARIO	ORARI	TITOLI	DOCENTI
MAGGIO 2024			
15 17 20 22 24 27	14:00-15:00	LEZIONE 1 <ul style="list-style-type: none"> • Breve introduzione sul fallimento e sulla evoluzione in Liquidazione giudiziale • Breve introduzione sul sistema integrato di Fallco • Breve introduzione sul PCT • Pec della procedura e sua utilità (comunicazioni singole e massive) 	Dei Rossi Francesca Dottore Commercialista Odcec Venezia
29 31	15:00-16:00		
GIUGNO 2024			
03 05 07 10	14:00-15:00	LEZIONE 1 <ul style="list-style-type: none"> • Presentazione di alcune istanze di ammissione al passivo ai fini dell'inserimento dei dati • Inserimento dati anagrafici: della procedura, del curatore, dei creditori, dei domiciliatari 	Lepscky Francesca Dottore Commercialista Odcec Venezia
	15:00-16:00		
		LEZIONE 2 <ul style="list-style-type: none"> • Spiegazione fase di insinuazione al passivo per crediti e rivendiche beni • Presentazione di alcune domande di insinuazione ai fini della comprensione della struttura per il corretto inserimento in Fallco • Fase "inventario" brevi cenni • Inserimento dei beni inventariati nella fattispecie immobili ai fini dell'aggancio alla posizione del creditore • Inserimento domande di insinuazione fase "domanda" fase "proposta" fase "ammissione" 	
		LEZIONE 3 <ul style="list-style-type: none"> • Le surroghe INPS • Spiegazione fase di insinuazione al passivo per rivendiche beni • Presentazione di alcune domande di rivendica ai fini della comprensione per il corretto inserimento • Inserimento di alcune domande di rivendica 	
		LEZIONE 4 <ul style="list-style-type: none"> • Predisposizione progetto di stato passivo e rivendiche e stampa • Invio telematico e comunicazioni ai creditori • Indicazioni di massima su fase di verifica dei crediti e delle rivendiche e sulle opposizioni ai fini delle eventuali modifiche allo stato passivo • Ripresa della fase "ammissione" dello stato passivo • Esecutività e comunicazioni ai creditori 	
		LEZIONE 5 <ul style="list-style-type: none"> • Presentazione della fase "contabilità" e su modalità di gestione su Fallco e su altri sistemi collegati alla fiscalità • RegISTRAZIONI contabili: varie tipologie • Quadrature con saldi bancari e relative verifiche e stampe 	
		LEZIONE 6 <ul style="list-style-type: none"> • Fase del "riparto" • Controlli prodromici al riparto • Redazione del riparto parziale o finale • Stampa del riparto ed iter invio telematico e comunicazioni relative 	
		LEZIONE 7 <ul style="list-style-type: none"> • I reclami al riparto e le modifiche allo stesso • Operazioni successive al riparto ai fini della predisposizione dei pagamenti (mandato collettivo di pagamento - predisposizione assegni circolari - predisposizione bonifici) • I creditori irreperibili e loro gestione • Chiusura procedura e conto corrente 	

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE:

La Sede è Via Allegri, n. 29/3, Mestre (VE), presso la sede dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Venezia. La classe sarà formata al massimo da 20 studenti e ognuno sarà dotato di un proprio pc.

METODO DI STUDIO:

Il corso è previsto esclusivamente in presenza con previsioni di prove intermedie (test a risposta chiusa) per la valutazione dell'apprendimento dei corsisti con riferimento ad ogni modulo.

RICONOSCIMENTO DEL TITOLO RILASCIATO:

La Fondazione rilascerà un attestato di competenza e di frequentazione del corso, raggiunto almeno l'80% della presenza nelle lezioni.



Per modalità di iscrizione, costi e informazioni riguardo al corso visita il sito:

<https://bit.ly/3G0rMXD>



Let's go!



Ordine
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili
di Venezia



Fondazione
dei Dottori Commercialisti
ed Esperti Contabili
di Venezia Marino Grimani
Formazione e Cultura

Venezia Mestre - Via G. Allegri 29/3
Tel. 041.5287708 - Fax 041.5205342
e-mail: fondazione@odcecvenezia.it
www.odcecvenezia.it