

Curriculum Vitae

MONICA BOLGAN

INFORMAZIONI PERSONALI

Indirizzo Studio Professionale
Telefono
E-mail
Cittadinanza
Luogo e data di nascita
Codice Fiscale
Qualifiche Professionali

Via ROMA n.78 - 30030 - SALZANO (VE) - ITALIA

(+39) 3939751621

studiobolgan@gmail.com

Italiana

Mirano (VE) - 16 luglio 1968

BLG MNC 68L56 F241R

Iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Venezia al n.974 Sezione A

Iscritta al Registro dei Revisori Legali al n.136889 Sezione B

Iscritta all'Albo dei C.T.U. del Tribunale Ordinario di Venezia al n. 301 nella categoria commerciale, specializzazione in: costituzione, trasformazione, cessazione societarie, contabilità aziendale, contenzioso tributario, revisori contabili.

Titolare dello Studio Bolgan - presente ed attivo sul territorio veneziano come realtà professionale dal 2005

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date
Lavoro e posizione ricoperti
Nome ed indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dal 2005

Esercizio la libera professione di Dottore Commercialista e Revisore Legale

Studio Bolgan - Via Roma n.78 - 30030 - Salzano (VE) - Italia

Studio Commercialisti

Titolare

Dottore Commercialista

Consulenza contabile, fiscale, amministrativa e societaria. Tenuta della contabilità e predisposizione di bilanci. Dichiarazioni dei Redditi ed adempimenti fiscali periodici. Contrattualistica ed atti societari.

Ho assunto incarichi di Custode e Professionista Delegato alla Vendita in Esecuzioni Immobiliari.

Ho assunto incarichi di Curatore Fallimentare in Procedure Concorsuali.

Ho assunto incarichi di Perito in C.T.U. nominato dal Tribunale riguardanti contenziosi civili.

Ho assunto incarichi di Perito di Parte in C.T.U. riguardanti controversie di natura civile.

Ho assunto incarichi di Liquidatore (nell'ambito di liquidazioni volontarie) di Società di Capitali.

Ho assunto incarichi di Amministratore di Condominio.

Ho assunto l'incarico di Revisore amministrativo-contabile per l'accertamento finale di spesa in un progetto FIRB, nel 2017, designata dal MIUR (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca);

Nell'ambito dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Venezia:

- nel periodo 2018-2021 ho partecipato al Gruppo di Studio Area Giudiziale "Ausiliari del Giudice: Consulenze Tecniche, Perizie e CTU" ed al Gruppo di Studio "Comitato Pari Opportunità";

- attualmente partecipo al Gruppo di Studio Area Fiscale "Accertamento e riscossione, Contenzioso e Procedure deflative".

Attualmente Componente del Collegio dei Revisori dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Venezia.

Attualmente Componente del Collegio dei Revisori della Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Venezia Marino Grimani.

Date
Lavoro e posizione ricoperti
Nome ed indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 2021 a novembre 2022

Collaborazione professionale

Studio Zillio - Via Mestrina n.85 - 30172 - Venezia Mestre (VE)

Studio Commercialisti

Consulenza contabile, fiscale, amministrativa e societaria, Dichiarazioni dei Redditi ed adempimenti fiscali periodici.

Date
Lavoro e posizione ricoperti
Nome ed indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Principali mansioni e responsabilità

Dal 09/02/2004 al 31/12/2004

Collaboratore amministrativo/fiscale

COGEST S.R.L. - Via Rossini n.5 - 30033 - Noale (VE)

Settore Amministrativo

Consulenza contabile, fiscale, amministrativa e societaria, predisposizione di bilanci societari, adempimenti fiscali periodici.

Date
Lavoro e posizione ricoperti
Nome ed indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Principali mansioni e responsabilità

Dal 25/10/2002 al 10/10/2003

Collaboratore amministrativo/fiscale

Studio Todaro & Beraldo - Via Tentori n.62 - 35012 - Camposampiero (PD)

Studio Commercialisti

Consulenza contabile, fiscale, amministrativa, adempimenti fiscali periodici, elaborazione cedolini paga ed assistenza in materia lavoristica.

Date
Lavoro e posizione ricoperti
Nome ed indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Principali mansioni e responsabilità

Dal 03/12/2001 al 21/10/2002

Dipendente Impiegata di Secondo Livello

A.M.G. S.R.L. - Via Turazza n.30 - 35128 - Padova (PD)

Azienda Commerciale

Responsabile Ufficio Amministrativo, adempimenti contabili e fiscali periodici.

Date
Lavoro e posizione ricoperti
Nome ed indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Principali mansioni e responsabilità

Dal 1998 al 2001
Collaboratore
Studi Professionali
Studi Commercialisti
Praticantato per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista.

Date
Lavoro e posizione ricoperti
Nome ed indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Principali mansioni e responsabilità

Dal 05/06/1995 al 13/12/1995 e dal 20/05/1996 al 31/10/1996
Dipendente Impiegata di Quarto Livello
InfoCamere - Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni - Corso Stati Uniti n.14 - 35127 - Padova (PD)
Addetto alla Gestione nell'ambito della Vice-Direzione Generale Tecnica.

Date
Lavoro e posizione ricoperti
Nome ed indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Principali mansioni e responsabilità

Da dicembre 1988 al 1994
Collaboratore Istruttore
Piscina Mirano Nuoto - Via Matteotti n.45 - 30035 - Mirano (VE)
Settore Sportivo
Istruttore di nuoto ed Assistente bagnanti in possesso dei Brevetti Federali FIN (Federazione Italiana Nuoto)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

17/11/1997
17/07/1987
Dal 2004
Dal 2004
anno 2021
anno 2020
anno 2020
anno 2020
anno 2017
anno 2011
anno 2010
periodo 2007/2008
anno 2007
periodo 2006/2007
anno 2006
periodo 2006/2007
anno 2006
periodo 2004/2005
anno 2003
anno 2002
anno 2002
periodo 1999/2000
periodo 1998/2000
anno 1997
anno 1989

Laurea in Economia e Commercio con indirizzo Economico Politico conseguita presso l'Università degli Studi Ca' Foscari di Venezia
Diploma di Maturità Scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico Statale "Ettore Majorana" di Mirano (VE)
- Partecipazione ai corsi per la formazione professionale permanente dei Dottori Commercialisti;
- Partecipazione a quasi tutte le edizioni al Percorso formativo di aggiornamento fiscale e specialistico "Master Breve" organizzato da Gruppo Euroconference S.p.A.;
- Corso di formazione "Amministratore di Sostegno, Legge 6/2004, L.R. 10/2017, DGR 241/2018, DGR 337/2018" promosso da Comune di Mirano (VE), UISS 3 Serenissima, Comitato dei Sindaci di Distretto n. 1-2 e n.3-4, Amministrazione di Sostegno Onlus, Dm Diritti in Movimento, AIFO;
- Corso di "Diritto Contabile 2020" organizzato dal Dipartimento di Economia dell'Università Ca' Foscari di Venezia in collaborazione con gli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Venezia, di Treviso e di Vicenza ed al Circolo giuridico "Gaetano Zilio Grandi e Bianca Gualdo Priorato" di Vicenza;
- Corso di "Formazione per Gestori della Crisi da Sovraindebitamento" organizzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - anno 2020;
- Corso di "Laboratorio di Diritto Processuale Civile" organizzato dal Dipartimento di Economia dell'Università Ca' Foscari di Venezia in collaborazione con gli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Venezia, di Treviso e di Vicenza ed al Circolo giuridico "Gaetano Zilio Grandi e Bianca Gualdo Priorato" di Vicenza;
- Corso di Formazione Professionale per "Custodi Giudiziari e Delegati alle Vendite Immobiliari: temi a confronto" organizzato da AIGA - Associazione Italiana Giovani Avvocati - Sezione di Venezia - anno 2017;
- Corso "Integrativo di Perfezionamento e Specializzazione in Disciplina e Tecniche di Mediazione Civile e Commerciale" tenutosi presso ARCEDI in Marghera Venezia (VE) - anno 2011;
- Corso base in materia di Conciliazione "La Conciliazione: Strategie e Tecniche di Mediazione" organizzato da Associazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili delle Tre Venezie - anno 2010;
- Corso "EUTEKNE: Percorso formativo 2007/2008" organizzato da Ordine dei Dottori Commercialisti di Venezia;
- Corso "La Consulenza Tecnica d'Ufficio e di Parte" organizzato da C.U.P. Veneto/F.S.E. - anno 2007;
- Seminario "Il Processo Tributario" organizzato da Ordine dei Dottori Commercialisti di Treviso - anno 2006/2007;
- Corso di studi sul "Diritto Europeo" organizzato da Città di Mirano e Università Ca' Foscari di Venezia - anno 2006;
- Corso "EUTEKNE - Serate di Aggiornamento Percorso Formativo 2006-2007" organizzato da Ordine dei Dottori Commercialisti di Venezia;
- Corso "Aggiornamento Professionale Specialistico per Dottori Commercialisti" organizzato da ECOFIN Consulting S.r.l. in collaborazione con F.S.E. - anno 2006;
- Master di specializzazione "Diritto Tributario d'Impresa" organizzato da IPSOA Scuola d'Impresa - periodo novembre 2004/aprile 2005;
- Corso avanzato "Paghe e Contributi" organizzato da IPSOA Editore S.r.l. - anno 2003;
- Corso "Controllo di Gestione" organizzato da Unione Giovani Dottori Commercialisti di Treviso in collaborazione con l'Università Ca' Foscari di Venezia - anno 2002;
- Corso "Normativa del Lavoro" organizzato da SEAC S.p.A. - anno 2002;
- Corso di specializzazione in "Diritto Tributario e Fiscalità d'Impresa" organizzato dalla Associazione Europea Studi Tributarî "AEST" - edizione 1999/2000;
- Corso biennale di "Formazione Professionale per praticanti Dottori Commercialisti e Revisori Contabili" della durata di 400 ore organizzato dalla Scuola di Formazione Professionale per Dottori Commercialisti e Revisori Contabili di Venezia - nel periodo settembre 1998/marzo 1999 ed ottobre 1999/maggio 2000;
- Ho svolto, in qualità di laureanda, uno stage per approfondire le tecniche e le conoscenze sui programmi di amministrazione contabile presso la Società PAM S.p.A. con sede in Spinea (VE) in collaborazione con il Dipartimento di Economia e Direzione Aziendale dell'Università Ca' Foscari di Venezia nel periodo febbraio/maggio 1997;
- Ho frequentato il corso per "Addetti ai servizi Export" organizzato da C.I.V.E.FOR. - Consorzio Imprese Venete per la Formazione Professionale di Venezia, inserito nel Progetto Quadro della Regione Veneto realizzato con il concorso finanziario della CEE (Fondo Sociale Europeo) e del Ministero del Lavoro (Fondo di Rotazione) della durata complessiva di 800 ore, di cui 440 di lezioni teoriche presso C.U.O.A. di Altavilla Vicentina (VI) e 360 ore di stage aziendale nel periodo luglio/dicembre 1989.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

FRANCESE
Intermedio
Intermedio
Intermedio

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità comunicativa sviluppata nelle attività professionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità ed assumendo responsabilità; buone capacità di coordinare e gestire risorse umane; capacità di problem resolving e di lavorare in situazioni difficili acquisita con esperienze lavorative il cui rispetto delle scadenze è esigenza prioritaria.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Uso di computer e stampanti, programmi di videoscrittura e fogli di calcolo. Uso e conoscenza della posta elettronica, della posta elettronica certificata, della firma digitale. Conoscenza degli applicativi contabili, dichiarativi e per adempimenti fiscali TeamSystem, B.Point Solution-OSRA, OPEN Dot Com, CGN, programmi dell'Agenzia delle Entrate (Entratel, successioni, ecc.).

PATENTE O PATENTI

Patente di guida auto cat. B.

TRATTAMENTO DEI DATI

Si autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali 2016/679 (*General Data Protection Regulation GDPR*).

Salzano, 30 novembre 2022.

Monica Bolgan

