



AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO nel profilo di impiegato amministrativo-economico – Area degli Assistenti Comparto Funzioni Centrali (o classificazione e profilo professionale analoghi) mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001 da assegnare all'Area amministrativa.

Il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Venezia

- visto il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025 approvato con delibera n. 59 del 7 marzo 2023 e aggiornato in data 9 maggio 2023;
- vista la delibera n. 92 del 9 maggio 2023 con la quale è stato approvato il presente avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001;

intende verificare la disponibilità al trasferimento, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 di n. 1 impiegato amministrativo-economico – Area degli Assistenti Comparto Funzioni Centrali 9 maggio 2022 (o classificazione e profilo professionale analoghi), a tempo pieno e indeterminato.

MANSIONARIO DEL PROFILO PROFESSIONALE

Mansioni dell'impiegato amministrativo:

Lavoratore in possesso di specifiche conoscenze teoriche e pratiche che svolga attività di gestione nel campo contabile e amministrativo, in particolare inerenti alla contabilità pubblica, curando, nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge ed avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo, la raccolta, l'elaborazione e l'analisi dei dati.

Trattamento economico

Il trattamento economico sarà quello in godimento al momento del trasferimento in mobilità nel rispetto del vigente CCNL Funzioni Centrali. Si evidenzia che, nel caso di personale proveniente da enti ai quali si applica un CCNL diverso da quello delle Funzioni Centrali, al momento dell'assunzione presso l'Ente, ai sensi dell'articolo 30, comma 2-quinquies, del D.Lgs. n. 165/2001 si applicherà il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL Funzioni Centrali. Non verranno riconosciuti trattamenti fondamentali di miglior favore.

Requisiti

- 1) Essere dipendenti a tempo indeterminato di una Amministrazione Pubblica, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D. Lgs. N. 165/2001;
- 2) Essere inquadrati nell'Area degli Assistenti Comparto Funzioni Centrali (o classificazione e profilo professionale analoghi), con profilo amministrativo-economico;
- 3) Essere in possesso della cittadinanza italiana o appartenere ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea, sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadini italiani e comunitari;
- 4) Godere dei diritti civili e politici in Italia e negli Stati di provenienza o di appartenenza, non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 5) Assenza di condanne penali o procedimenti penali per i quali non si possa procedere alla nomina sia in Italia che nei paesi d'origine o provenienza;
- 6) Assenza di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;



**Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Venezia**

- 7) Piena idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto a concorso, con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento in servizio;
- 8) Età non inferiore agli anni 18;
- 9) Conoscenza adeguata della lingua italiana.
- 10) Dichiarazione di disponibilità a turni in flessibilità e alla reperibilità oraria, se necessari;
- 11) Essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado.

I candidati dovranno, inoltre, appartenere ad un'area o categoria e profilo professionale presso l'Amministrazione di provenienza equivalenti all'Area e profilo professionale richiesti dal presente avviso.

La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nella Piattaforma unica di reclutamento Portale "inPA" - <https://www.inpa.gov.it>. Si considera prodotta nei termini la domanda di ammissione pervenuta entro le ore 23:59 dell'ultimo giorno utile.

Il personale interessato dovrà inviare la domanda di partecipazione, a pena di esclusione:

- per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale "inPA", <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione sullo stesso portale
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo ordine@odcecvenezia.legalmail.it riportando il seguente oggetto "Procedura di mobilità 2023 per impiegato amministrativo-economico".

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute con modalità diverse.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione:

- 1) Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- 2) Curriculum vitae con l'indicazione degli studi compiuti, della formazione effettuata e delle esperienze professionali maturate. Il curriculum deve essere sottoscritto dal candidato a pena di nullità;
- 3) Dichiarazione, rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, di disponibilità al rilascio del nulla-osta alla cessione del contratto, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165.

Valutazione delle domande e colloquio

La selezione avverrà per *curriculum* e colloquio.

Verranno ammessi alla procedura di mobilità i candidati in possesso di tutti i requisiti di partecipazione. L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente. Eventuali ulteriori comunicazioni che dovessero rendersi necessarie saranno effettuate esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Il Presidente dell'Amministrazione valuterà le domande pervenute e inviterà i candidati ritenuti più idonei alla copertura del posto in oggetto ad un successivo colloquio conoscitivo alla presenza di una commissione dallo stesso presieduta, volto ad accertare le attitudini e le capacità professionali, nonché le specifiche competenze in materia.

L'avviso di convocazione sarà inviato esclusivamente a mezzo e-mail (all'indirizzo comunicato dai candidati). I candidati che, convocati, non si presenteranno alla selezione saranno considerati rinunciatari alla mobilità in argomento.

Il colloquio, teso ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute in materia propria del profilo per cui è stata presentata la candidatura e gli aspetti motivazionali, verterà



**Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Venezia**

su tematiche attinenti alle attività da svolgere e sull'approfondimento del curriculum presentato.

La scelta del candidato verrà effettuata da una apposita commissione costituita da: dott. Massimo Da Re, dott.ssa Francesca Mazzavillani, dott. Andrea Morino, dott. Stefano Danesin. La commissione disporrà di 30 punti e formulerà una graduatoria attribuendo un punteggio ai candidati ammessi al colloquio, in relazione al curriculum professionale e all'esito del colloquio sostenuto.

A suo insindacabile giudizio, l'Amministrazione, altresì, potrà considerare non idoneo alcun candidato.

L'esito della graduatoria verrà pubblicato sul Portale "inPA" e sul sito web istituzionale www.odcecvenezia.it.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il Presidente provvederà ad adottare gli atti successivi (richiesta di cessione del contratto di lavoro all'ente di provenienza e provvedimento di assunzione) tenuto conto della graduatoria formulata dalla commissione.

Trattamento dati personali

Nella procedura concorsuale di cui al presente bando, si fa riferimento alle norme di cui al Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196. A tal fine l'Amministrazione informa i candidati che i dati personali devono essere indicati obbligatoriamente per poter dar corso alla procedura concorsuale e che gli stessi saranno utilizzati dall'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Venezia per gli adempimenti relativi alla presente procedura.

L'interessato potrà accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o eventualmente, per correggerli, aggiornarli, nei limiti previsti dalla legge ovvero cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di Legge.

Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16 ed avere maggiori informazioni contattando il Titolare ovvero il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) indicato sul sito web istituzionale www.odcecvenezia.it.

Norme finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso di selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dalla graduatoria.

Venezia, 16 giugno 2023

Il Presidente
Massimo Da Re