



PER L'ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI TIROCINANTI

1. Domanda *in bollo* indirizzata all'Ordine di appartenenza del *dominus* (*vedi facsimile*)
2. n. 2 fototessere su supporto cartaceo uguali
3. n. 1 fototessera su supporto digitale (*in formato jpeg - massimo 500Kb*)
4. Fotocopia documento d'identità in corso di validità
5. Dichiarazione sostitutiva di certificazione* relativa a (*vedi facsimile*):
 - nascita
 - residenza
 - elezione del domicilio
 - godimento di diritti civili
 - non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
 - non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento, non avere procedure concorsuali in corso e non aver presentato domanda di concordato
 - non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali
 - possesso titolo di studio previsto dall'art. 40, commi 4 e 5, del D.Lgs. 139/2005
 - iscrizione ad un corso di laurea triennale/magistrale (*se si presenta la domanda per la sezione "Commercialisti" in possesso di laurea triennale*)
 - possesso dei crediti formativi richiesti per lo svolgimento del tirocinio durante il biennio di studi magistrali/specialistici
6. Dichiarazione del tirocinante in merito all'eventuale sussistenza di rapporti di lavoro all'atto dell'iscrizione del Registro del Tirocinio con indicazione dei relativi orari (*vedi facsimile*)
7. Dichiarazione del *dominus* di frequenza dello studio con indicazione della data di inizio del tirocinio, degli orari di frequenza giornaliera dello studio e del normale funzionamento dello studio (su carta intestata dello studio) (*vedi facsimile*)**
8. Dichiarazione del *dominus* di impegno deontologico alla formazione del tirocinante (su carta intestata dello studio) (*vedi facsimile*)
9. Informativa privacy
10. Dichiarazione assolvimento imposta di bollo

* ai sensi della Legge 12 novembre 2011, n. 183 (Legge di Stabilità per il 2012) **i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive** di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. L'Ordine non può ricevere certificazioni rilasciate da altre Pubbliche Amministrazioni e depositate dagli interessati.

** In caso di tirocinio *in convenzione*, allegare apposita dichiarazione

Al momento della presentazione della domanda in Segreteria, deve essere effettuato il versamento della **tassa di iscrizione**, pari ad € 100,00 da effettuarsi mediante piattaforma PagoPA.